

UMOWA NA WYKONANIE BADAŃ – pacjent prywatny

NR/LZBSzZiP

wypełnia IMW

(świadczenie jednokrotne)

zawarta w dniu w Lublinie pomiędzy:
wypełnia IMW

Institucją Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki z siedzibą w Lublinie przy ul. Jaczewskiego 2, 20-090 Lublin, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000126672, NIP 712-010-37-81, REGON 000288521,

zwanym dalej w treści umowy **Zleceniobiorcą**,

reprezentowanym przez:

Dyrektora – dr. hab. n. med. Lecha Panasiuka, prof. IMW

a

.....

.....

(imię i nazwisko, adres)

legitymującym się dokumentem tożsamości

.....

(rodzaj i numer dokumentu tożsamości)

PESEL

zwanym dalej w treści umowy **Zleceniodawcą**.**§1.**

Przedmiotem niniejszej umowy jest jednokrotne świadczenie przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy **odpłatnych badań laboratoryjnych wykonywanych przez Medyczne Laboratorium Diagnostyczne Zakładu Biologicznych Szkodliwości Zdrowotnych i Parazytologii** (zgodnie z wykazem świadczonych usług dostępnym na stronie internetowej Zleceniobiorcy pod adresem www.imw.lublin.pl).

§2.

1. Zleceniodawca określa zakres świadczonych usług na skierowaniu (poprzez wyszczególnienie odpowiednich badań).
2. Wzór skierowania jest dostępny na stronie internetowej Zleceniobiorcy.
3. Zleceniodawca dostarcza próbki do badań we własnym zakresie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi oraz z zaleceniami Zleceniobiorcy, a zalecenia te odnośnie pobierania próbek do badania, ich przygotowania oraz transportu dostępne są na stronie internetowej Zleceniobiorcy.
4. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za pobieranie i transport próbek.
5. Jeżeli próbki przekazane do badania nie spełniają wymagań Zleceniobiorcy lub gdy dostarczone skierowania nie są poprawnie wypełnione Zleceniobiorca może odmówić wykonania badań lub wstrzymać ich wykonanie do momentu uzupełnienia dokumentacji lub przesłania nowych próbek materiału.

§3.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania badań w możliwie najszybszym terminie od momentu otrzymania próbki materiału, nie dłuższym niż 15 dni roboczych dla badań w kierunku chorób odzwierzęcych i 35 dni dla badań z zakresu alergologii.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zlecone badania z należytą starannością, zgodnie z wymaganiami obowiązującymi podczas wykonywania czynności diagnostyki laboratoryjnej oraz zachowania tajemnicy dotyczącej danych osobowych i wykonywanych świadczeń medycznych.

§4.

1. Zleceniobiorca dostarcza Zleceniodawcy wyniki listem poleconym priorytetowym na adres podany na skierowaniu lub na wyraźne życzenie Zleceniodawcy może on odebrać wyniki osobiście po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość.

2. W przypadku, gdy Zleceniodawca wyrazi na to zgodę, możliwe jest także przesłanie wyników badań faksem.
3. Zleceniobiorca wystawia paragon (lub na wyraźne życzenie Zleceniodawcy – fakturę) za realizację usług określonych w §2 ust. 1 zgodnie z obowiązującym cennikiem. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zamieszczenia na jego stronie internetowej aktualnego cennika, a o ewentualnej zmianie cen świadczonych usług będzie informować Zleceniodawców 60 dni przed ich wprowadzeniem na swojej stronie internetowej.
4. Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić za zlecane usługi przed ich wykonaniem, a wpłaty należy dokonać na konto bankowe Zleceniobiorcy: Bank PEKAO S.A. 66 1240 5497 1111 0010 3988 6955 lub we wskazanym miejscu w siedzibie Zleceniobiorcy.
5. W przypadku braku płatności Zleceniobiorca może wstrzymać wykonanie badań do momentu dokonania wpłaty przez Zleceniodawcę.
6. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do wystawiania faktur bez podpisu.

§5.

1. Administratorem Danych jest Instytut Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki, ul. Jaczewskiego 2, 20-090 Lublin, NIP 7120103781, REGON 000288521.
2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych pełni p. Paweł Wierzba, adres e-mail: iod@imw.lublin.pl.
3. Celem przetwarzania danych jest: realizacja profilaktyki zdrowotnej oraz zapewnienie opieki zdrowotnej.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych są: art. 9 ust. 2 lit h Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
5. Dane osobowe będą przechowywane w czasie: 20 lat.
6. Informujemy o prawie do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych.
7. Informujemy o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Informujemy, że podanie danych jest dobrowolne, jednak stanowi warunek udzielenia świadczeń zdrowotnych.
9. Pracownicy przetwarzający dane osobowe nie korzystają z mechanizmów zautomatyzowanego podejmowania decyzji w tym profilowania.

§6.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, z zastrzeżeniem §4 ust. 3 niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Umowa ulega rozwiązaniu:
 - 1) w razie zrealizowania przedmiotu umowy, o którym mowa w §1,
 - 2) wskutek oświadczenia jednej ze stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia niniejszej umowy.
3. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

§7.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA